



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie als

Sachbearbeiter im Kundenservicecenter (m/w/d)

Wir, die Stadtwerke Waren GmbH, sind ein kommunales städtisches Versorgungs- und Dienstleistungsunternehmen. Wir versorgen die Einwohner und Betriebe in Waren (Müritz) mit Strom, Gas, Wasser und Wärme. Darüber hinaus sind wir für die technische und kaufmännische Betriebsführung für den Müritz-Wasser-/Abwasserzweckverband zuständig.

Ihre Aufgaben:

- Telefonische und schriftliche Betreuung unserer Kunden zu vertrags- und abrechnungsrelevanten Fragen
- Pflege der Kundenstammdaten
- Bearbeitung von Reklamations-, Stornierungs- und außergerichtlichen Mahnvorgängen
- Aufbereitung von Abrechnungsdaten zur Erstellung von Verbrauchsabrechnungen nach den gesetzlichen Vorgaben

Erwartet werden von Ihnen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder einen Bachelorabschluss
- Erfahrungen auf dem Gebiet der Energie- und Wasserwirtschaft und den Abrechnungsvorgängen sind wünschenswert
- Sichere Kenntnisse in MS Office, Kenntnisse in CRM-Systemen sind von Vorteil
- Selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und Kundenorientierung
- Souveränes Auftreten und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

- Vielseitige und interessante Tätigkeiten in einem angenehmen Arbeitsumfeld
- Einarbeitung und Unterstützung im Team
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Vergütung nach dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe mit 39,5 Stunden/Woche

Interesse? Richten Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bevorzugt per E-Mail (ausschließlich als PDF-Datei), incl. Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung an die

Stadtwerke Waren GmbH
Ernst-Alban-Straße 2
17192 Waren (Müritz)

Ansprechpartnerin: Frau Beckert
@: personal@stadtwerke-waren.de